

ŽÁDOST O NADAČNÍ PŘÍSPĚVEK ZE SBÍRKY SVĚTLUŠKA

Žádám o poskytnutí nadačního příspěvku z grantového programu sbírky Světluška
(zaškrtněte vybraný grantový program):

- mobilita a sebeobsluha (např. osobní asistence, stacionáře)
- volnočasové aktivity a seberealizace/životní styl
- vzdělávání a přístup k informacím (např. úprava studijních materiálů, školné)
- zaměstnávání a finanční nezávislost (např. kurzovné, poradenství)
- asistivní technologie a kompenzační pomůcky
- člověk v nouzi

INFORMACE O ŽADATELI

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Jméno a příjmení zákonného zástupce:

Datum narození zákonného zástupce:

Adresa trvalého bydliště:

Doručovací adresa:

Telefon:

E-mail:

PŘEDMĚT ŽÁDOSTI

Žádám o nadační příspěvek na (doplňte):

Nadační fond Českého rozhlasu je jediná organizace, kterou žádám o příspěvek na tento účel:

- ANO NE

FINANČNÍ NÁROČNOST ŽÁDOSTI

Celkové náklady (Kč):

Částka požadovaná od Nadačního fondu Českého rozhlasu (Kč):

Vlastní vklad žadatele (Kč):

Príspevek zdravotní pojišťovny (Kč):

Príspevek úřadu práce (Kč):

Príspevky jiných organizací či fyzických osob (Kč): *uved'te jednotlivé organizace a výši příspěvku*

Při žádosti o osobní asistenci či průvodcovské a předčitatelské služby:

Odměna asistenta/průvodce (Kč/hod):

Odpracované hodiny měsíčně:

PRAVIDELNÉ PŘÍJMY A SOCIÁLNÍ DÁVKY SPOLEČNÉ DOMÁCNOSTI

Osoby žijící s Vámi ve společné domácnosti: (děti, rodiče, sourozenci, příbuzní, známí)

Uved'te čisté měsíční příjmy a sociální dávky **všech** jednotlivých členů společné domácnosti

Zdroj příjmů		Výše příjmu (čistý příjem)
Mzda/příjem ze zaměstnání nebo brigád	ANO - NE	
Příjem z podnikání	ANO - NE	
Podpora v nezaměstnanosti	ANO - NE	
Důchod invalidní/starobní	ANO - NE	
Príspevek na péči	ANO - NE	
Príspevek na mobilitu	ANO - NE	
Rodičovský příspěvek	ANO - NE	
Přídavky na dítě	ANO - NE	
Príspevek na bydlení/doplatak	ANO - NE	
Hmotná nouze	ANO - NE	
Ostatní (<i>např. jiné sociální dávky, sirotčí důchod, výživné, apod.</i>)	ANO - NE	
CELKEM		

INFORMACE A SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Pro zpracování této žádosti je Nadační fond Českého rozhlasu („**Správce**“) oprávněn zpracovávat žadatelem či jeho zákonným zástupcem poskytnuté osobní údaje, a to v rozsahu jak jsou uvedeny v rámci této žádosti a jejich příloh.

Účelem zpracování osobních údajů žadatele je posouzení žádosti o příspěvek Správcem a poskytnutí podpory ze strany Správce, bude-li žádosti vyhověno. Pokud bude žádosti vyhověno, mohou být rovněž některé osobní údaje (zejm. jméno, příjmení, kontaktní údaje, ilustrační fotografie, apod.) předány dárcům Správce či médiím nebo mohou být zveřejněny Správcem v souladu se smlouvou o poskytnutí nadačního příspěvku, a to výlučně za účelem dokumentace poskytnutí adresné pomoci Správcem a propagace veřejně prospěšné činnosti Správce. Poskytnutí osobních údajů pro uvedené účely je nezbytné a jejich neposkytnutí může vést k tomu, že žádost nebude posouzena a pomoc poskytnuta.

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu, po kterou Správce bude poskytovat své služby, finanční podporu, nebo po dobu nezbytnou k plnění archivačních povinností podle platných právních předpisů, jako jsou například zákon o účetnictví, zákon o archivnictví a evidenci nebo zákony v oblasti daní. Po ukončení finanční podpory bude Správce osobní údaje uchovávat z důvodu oprávněného zájmu a ochrany právních nároků po dobu 10 let.

Zaškrtnutím příslušného pole níže, dává žadatel souhlas se zpracováním osobních údajů **za účelem zařazení do databáze žadatelů** pro případ posouzení možnosti podpory kdykoli v budoucnu, pokud nebude možné žádosti v době jejího podání vyhovět, a to po dobu nejdéle 2 let od data doručení žádosti.

ANO

NE

Zaškrtnutím příslušného pole níže, dává žadatel rovněž souhlas se zpracováním osobních údajů **za účelem zasilání informačních sdělení** týkajících se akcí organizovaných Správcem nebo jeho partnery.

ANO

NE

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti. Dále prohlašuji, že jsem uvedl/a všechny příspěvky na účel této žádosti, příjmy společné domácnosti a informace rozhodné pro posouzení poskytnutí nadačního příspěvku.

Žadatel prohlašuje, že se seznámil s obsahem **Pravidel ochrany osobních údajů Nadačního fondu ČRo**, jakožto správce osobních údajů dostupnými na webových stránkách svetluska.rozhlas.cz.

Žadatel prohlašuje, že se předem seznámil s **Pravidly a podmínkami Nadačního fondu Českého rozhlasu pro poskytování individuálních nadačních příspěvků ze sbírky Světluška**, dostupnými na webových stránkách svetluska.rozhlas.cz.

Datum a **podpis žadatele (zákonného zástupce):**

Pokud si při sestavení žádosti nevíte rady, kontaktujte koordinátora nadačních příspěvků e-mailem na granty@rozhlas.cz nebo telefonicky na číslo **221 551 229**. Případná osobní návštěva je možná ve výjimečných případech a po předchozí domluvě s koordinátorkou.

HOTOVOU ŽÁDOST DORUČTE:

V případě, že nelze žádost vyplnit prostřednictvím aplikace, zašlete ji poštou, či osobně na adresu **Nadační fond Českého rozhlasu, Vinohradská 12, 120 00 Praha 2**.
Podání žádosti e-mailem již není možné.

POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

1. **Průvodní dopis**, na základě kterého se hodnotící komise seznámí s žadatelem, jeho životní situací a posoudí potřebnost a opodstatněnost pomoci ze strany NF ČRo (představení žadatele, popis situace a důvod žádosti)
2. **U žadatele mladšího 15 let je třeba doložit rodný list**; u žadatelů, kteří mají omezenou svéprávnost, dokládá oprávněný zástupce rozsudek o omezení svéprávnosti; u žadatelů, kteří jsou v náhradní rodinné péči, se dokládá rozhodnutí soudu
3. **Kopie platného průkazu ZTP/P nebo ZTP žadatele** (pokud průkaz zatím vyřízen nebyl, zdůvodněte v dopise)
4. **Kopie lékařské zprávy dokládající těžké zrakové postižení** (v případě, že stav není trvalého charakteru, neměla by zpráva být starší více než 1 rok)
5. **Kalkulace nákladů** (položkový rozpočet na pořízení služby nebo vybavení, podrobně rozepsaná cenová nabídka od dodavatele)
6. **Potvrzení o vedení bankovního účtu** žadatele, na který má být příspěvek vyplacen, a to pouze v případě, že se nebude příspěvek vyplácet na základě faktury přímo poskytovateli

Další povinné přílohy jsou dle předmětu žádosti:

Žádost o příspěvek na kompenzační pomůcku:

- kopie **rozhodnutí úřadu práce** o poskytnutí či neposkytnutí příspěvku na zvláštní pomůcku rozhodnutí nesmí být starší 12 měsíců (pokud žadatel žádá o příspěvek na dražší typ pomůcky, než mu schválil úřad práce, je povinen písemně zdůvodnit konkrétní využití pomůcky ve svém životě, jaký konkrétní dopad bude mít pořízení dražší pomůcky);
- **u všech žádostí** o příspěvek na pořízení kompenzační pomůcky dodá žadatel doporučení, resp. **vyjádření o vhodnosti konkrétní pomůcky**. Součástí doporučení/vyjádření bude:
 - odůvodnění (vztahující se k výsledkům posouzení zrakových funkcí = funkčnímu vyšetření zraku) proč je daná pomůcka pro konkrétní osobu vhodná;
 - popis konkrétních činností, ke kterým žadatel potřebuje požadovanou kompenzační pomůcku
 - konkrétní typ zařízení na základě odborného výběru z dostupných alternativ; případně uvedená alternativa pro dané zařízení;
 - potvrzení, že žadatel je schopen obsluhovat požadovanou kompenzační pomůcku, případně je zařízení zaškolení.
 - U žadatelů ve věku 0-7 let požadujeme doplnit popis zrakových funkcí a dovedností, které budou u dítěte rozvíjeny. Toto vyjádření přijímáme pouze od následujících odborných pracovníků: zrakový terapeut, instruktor stimulace zraku
 - součástí mohou být i ochranné prvky na danou pomůcku.

Vyjádření o vhodnosti pomůcky přijímáme pouze od následujících organizací a odborných pracovníků:

- Tyfloservis;
- Tyflokabinet;
- TyfloCentrum;
- Středisko rané péče zaměřené na rodiny s dítětem se zrakovým nebo zrakovým a kombinovaným postižením.;
- speciálně-pedagogické centrum (SPC);
- škola;
- zrakový terapeut, instruktor stimulace zraku
- oční lékař oprávněný předepisovat speciální optické pomůcky (v číselníku VZP S4).

Žádost o příspěvek na osobní asistenci či jinou sociální službu:

- **smlouva** o poskytování osobní asistence, smlouva o poskytování sociálních služeb – stacionáře, odlehčovací služby (může se jednat i o osobní asistenci, kterou poskytuje fyzická osoba, ale žadatel je povinen předložit smlouvu o poskytování osobní asistence, kterou uzavřeli. Součástí musí být i cena služby a číslo účtu poskytovatele služby, bude-li služba hrazena bezhotovostně);

Žádost o příspěvek na rehabilitační pobyt včetně Snoezelen a neurorehabilitačních programů:

- nezávislé doporučení/vyjádření odborného pracovníka (zrakový terapeut, instruktor stimulace zraku, oční lékař) bude obsahovat následující:
 - odůvodnění (vztahující se k výsledkům posouzení zrakových funkcí = funkčnímu vyšetření zraku) proč je daný pobyt pro konkrétní osobu vhodný;
 - jakou oblast doporučuje odborník rozvíjet ve vztahu ke zrakovému postižení;

Žádost o příspěvek na vzdělávání:

- **potvrzení o studiu** na aktuální školní/akademický rok, které není starší než 30 kalendářních dní.